

## Factura Pequeño Contribuyente

CRISTHYAN RENÉ, GONZÁLEZ CÓRDOVA  
Nit Emisor: 97066230  
CRISTHYAN RENÉ GONZÁLEZ CÓRDOVA  
ALDEA PETAPILLA FINCA TICANLU, Chiquimula, CHIQUIMULA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7C081DBC-B981-4647-9197-B939AFBC297F  
Serie: 7C081DBC Número de DTE: 3112257095  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:27:47  
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:27:47

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-719, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-26-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

#### Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7C081DBC, número de DTE 3112257095 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Cristhyan René González Córdova, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-719 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-26-2024. Conste. Chiquimula, 31 de agosto de 2024.

(f)  
Cristhyan René González Córdova  
DPI: 2339-46640-2001

(f)  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA




**TIMBRE**  
CIEN QUETZALES



**Q.100.00** Serie B  
Reg. No. **509297**

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 97066230

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722526196357</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 9:29 AM</b>
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:27:47		
Emisor:	97066230		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	CRISTHYAN RENÉ GONZÁLEZ CÓRDOVA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	7C081DBC-B981-4647-9197-B939AFBC297F		
Serie:	7C081DBC		
Número del DTE:	3112257095		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:27:4806:007C081DBC98146479197B939AFBC297F		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:29:41		
Estado:	Activo		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 09:30:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	97066230
NOMBRE	CRISTHYAN RENÉ, GONZÁLEZ CÓRDOVA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 81794

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a en Administración de Tierras**

**GONZÁLEZ CORDOVA CRISTHYAN RENÉ**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**8707**

**Fecha de colegiación: 26 de marzo de 2021**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Marzo 2025**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala\Chiquimula, 09/11/2023 12:15:39 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Landaverry  
, Mayleen  
(Chiquimula23)**



**Ing. For. Mario Martinez Herrera**



Secretario de Junta Directiva

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-719</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-26-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Profesionales</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Cristhyan René González Córdova</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 10,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Chiquimula</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a la sede departamental en la conformación y coordinación del consejo de coordinación agrícola y pecuario departamental coaped y la conformación y coordinación del sistema departamental de extensión rural sner-departamental.	Apoyé en la elaboración de la agenda para conmemorar la COAPED a nivel departamental, gestionando la convocatoria tanto a los representantes gubernamentales como a los no gubernamentales.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión rural para la conformación, integración y funcionamiento de los consejos de coordinación agrícola y pecuario municipales coapem y del sistema local de extensión rural sler.	Apoyé en el acompañamiento y realización de las diferentes actividades requeridas del sistema local de extensión rural sler en el departamento de Chiquimula.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del consejo de coordinación agrícola y pecuario coaped y la mesa de actores del sistema departamental de extensión rural sner-departamental.	Apoyé en la invitación de los actores participantes como VISAN, VIDER, VISAR, PDH, PGN, INAB, INSIVUMEH, en la estructura de la agenda de COAPED.	100%	Finalizado



4) Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada una de los municipios del departamento correspondientes a las entidades centrales del maga, adicionales a la dirección de coordinación regional y extensión rural dicorer.	Apoyé en la articulación institucional con los distintos entes relacionados para dar respuesta a las demandas y planes del departamento solicitados por el jefe departamental en el mes de agosto.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del plan departamental de articulación institucional y sobre la participación interinstitucional y elaborar memoria de labores del tema.	Apoyé en la revisión y documentación de propuestas de desarrollo a nivel departamental realizadas en la COAPED para la toma de decisiones y planificación.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé en la consolidación de informes de la familias cautelares del municipio de Camotán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Cristhyan René González Córdova  
DPI: 2339 46640 2001  
Celular: 42848855

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
  
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA